

Положение
о II Республиканском конкурсе
«Портфолио руководящих и методических работников организаций
дополнительного образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации и проведения II Республиканского конкурса «Портфолио руководящих и методических работников организаций дополнительного образования» (далее - Конкурс).

1.2. Организаторами Конкурса являются:

- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее – ГБУ ДО «РЦВР»);
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр эстетического воспитания детей» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБУ ДО «ЦЭВД»).

1.3. Цель Конкурса: мотивация работников учреждений дополнительного образования на повышение профессионального мастерства и обобщение педагогического опыта.

Задачи Конкурса:

1. Совершенствовать профессиональный уровень педагогов через использование активных форм осмысления своей педагогической деятельности.
2. Формировать творческий подход в работе с педагогическим коллективом по обновлению содержания образования.
3. Создавать единую воспитательно-образовательную среду, направленную на развитие интеллектуальных и творческих способностей участников образовательного процесса.

2. Руководство Конкурсом

2.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет).

Оргкомитет:

- утверждает порядок и сроки проведения Конкурса;
- утверждает состав жюри по номинациям, рабочих групп и экспертов.

2.2. Официальная информация о Конкурсе размещается на сайтах ГБУ ДО «РЦВР» и МБУ ДО «ЦЭВД».

3. Участники Конкурса

3.1. Для участия в Конкурсе приглашаются:

- ✓ методисты;
- ✓ заведующие отделами;
- ✓ руководители.

4. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 2.10.2023 по 19.11.2023 года.

1 этап – приём заявок, конкурсных документов (с 2.10. по 24.10.2023 года).

2 этап – экспертиза конкурсных работ (с 25.10. по 15.11.2023 года).

3 этап – подведение итогов конкурса (с 15.11. по 19.11.2023 года).

4.2. Конкурс проводится в заочной форме. От каждого участника принимается не более одного конкурсного материала в каждой номинации.

4.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1. «Портфолио методиста дополнительного образования»
2. «Портфолио заведующего отделом дополнительного образования»
3. «Портфолио руководителя организации дополнительного образования»

5. Условия приема конкурсных материалов

5.1. Оргвзнос за участие в Конкурсе составляет 350 рублей (за одного человека в одной номинации) и оплачивается не позднее **24.10.2023** согласно Квитанции.

5.2. Для участия в Конкурсе в срок до **24.10.2023** необходимо зарегистрироваться на сайте <https://panorama.tatar/>, заполнив соответствующие поля, ознакомиться с Положением Конкурса, оплатить квитанцию и прикрепить ее на сайт.

Кроме того, в срок до **24.10.2023**, необходимо представить в Оргкомитет по электронному адресу rcvr.kursi@mail.ru с пометкой «Конкурс «Портфолио работников организаций дополнительного образования»:

- конкурсный материал;
- квитанцию об оплате оргвзноса в **отсканированном** виде (если отсутствует возможность прикрепить квитанцию об оплате на сайт!!!).

5.3. Конкурсные материалы, поступившие в срок, позднее **24.10.2023**, а также с нарушением требований к ним, не рассматриваются.

5.4. Конкурсные материалы не рецензируются.

6. Требования к оформлению и содержанию конкурсных материалов

На конкурс предоставляется:

6.1. Портфолио, включающее в себя:

Раздел 1. Общие сведения

- Фамилия, имя, отчество, год рождения;
- Образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- Трудовой и педагогический стаж работы;
- Повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов);
- Наиболее значимые награды, грамоты, благодарственные письма.

Раздел 2. Результаты профессиональной деятельности (за последние 3 года)

Для методистов и заведующих отделами:

- участие (выступление) в семинарах, образовательных стажировках, конференциях, «круглых столах», мастер-классах;
- участие и результативность в профессиональных конкурсах;
- публикации.

Для руководителей:

- достижения образовательной организации;
- участие образовательной организации в проведении республиканских конкурсных и образовательных мероприятий;
- материалы прессы о деятельности образовательной организации.

Раздел 3. Социально-педагогическая деятельность (за последние 3 года)

Для методистов и заведующих отделами:

- сценарии воспитательных мероприятий;
- организация работы с родителями обучающихся.

Для руководителей:

- организация воспитательной работы в образовательной организации;
- система работы с родителями обучающихся.

6.2. Презентация, выполненная в программе PowerPoint (не более 15 слайдов).

Технические требования к оформлению текста:

- формат листа А4;
- ориентация листа – книжная;

- шрифт TimesNewRoman;
- кегель – 14;
- минимальный межстрочный интервал – 1,2;
- поля: по 2 см;
- выравнивание – по ширине;
- абзац - 1,25 см

7. Критерии оценки конкурсных работ

- Целостность представленных материалов
- Наглядность результативности работы
- Методическая грамотность
- Аккуратность и эстетичность оформления материалов

8. Подведение итогов и награждение

8.1. Итоги Конкурса подводит Экспертная комиссия, которая определяет победителей и призеров среди участников в каждой номинации.

8.2. Итоговая оценка каждого участника формируется путем суммирования оценок всех членов Экспертной комиссии по всем критериям. Результаты Конкурса пересмотру не подлежат.

8.3. По итогам Конкурса определяются победители по номинациям и награждаются Дипломами Лауреата I, II и III степени, Грамотами «За творческий подход», участники - Свидетельствами об участии в Конкурсе. Жюри имеет право присуждать не все призовые места, присуждать специальные Дипломы.

8.4. Рассылка Дипломов, Грамот и Свидетельств участника будет осуществляться **на адреса электронной почты, указанные в заявке на платформе «Панорама».**

8.5. По итогам Конкурса будет сформирован и размещен на сайтах ГБУ ДО «РЦВР» и МБУ ДО «ЦЭВД».

8.6. Контактные лица:

Владимирова Юлия Юрьевна, заместитель директора ГБУ ДО «РЦВР», тел. (843)204-05-86 (доб.207); +79172619840;

Гумарова Сирина Захировна, заведующий отделом МБУ ДО «ЦЭВД», тел. +7(855)-579-49-88.